UMOWA (projekt)

zawarta dnia ..... w Rzeszowie pomiędzy Komendantem Miejskim Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie 35-016 Rzeszów ul. Mochnackiego 4 NIP 813-29-23-993, zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a .....

zwaną dalej ***„Wykonawcą”***

zwanymi dalej również ***„Stronami”.***

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zawarto umowę następującej treści:

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Budowa strażnicy JRG Nr 3 dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie”

2. Podstawą realizacji przedmiotu umowy jest: pozwolenie na budowę.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa:

1) dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

3) zmiany opisu przedmiotu zamówienia dokonane w trakcie procedury przetargowej - w wersji elektronicznej - stanowiące integralną część umowy.

§ 2
TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:

1) rozpoczęcia robót: dzień przekazania terenu robót.

2) wykonania przedmiotu umowy: 15 października 2020 roku

2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od zawarcia umowy doręczyć dokumenty niezbędne do sporządzenia wniosku zawiadamiającego o rozpoczęciu robót budowlanych.

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren robót do 10 dni po dostarczeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z § 11, w terminie określonym w ust. 1 pkt. 2, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

4. Poszczególne elementy robót, terminy ich wykonania oraz wynagrodzenie ofertowe za wyszczególnione elementy robót określa harmonogram stanowiący Załącznik nr 1 do umowy, zwany dalej harmonogramem, zatwierdzony przez Zamawiającego.

5. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów pośrednich ujętych w harmonogramie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania harmonogramu. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy. Zmiana harmonogramu j. w. wymaga formy pisemnej i powinna być dołączona do protokołu odbioru robót. Za terminy pośrednie uważa się terminy inne niż określone w ust 1.

6. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to uważa się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona w oparciu o ofertę wykonawcy wynosi: netto: ……..…… zł, **brutto: ……. zł** (słownie: ……..…...…..), z uwzględnieniem poniższych postanowień.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.

3. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 1.

4. Koszt robót niewykonanych zostanie ustalony na podstawie kosztorysu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 10 lit. d.

5. W razie zmiany umowy, z uwagi na konieczność wykonania robót określonych w art. 144, ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych rozliczenie tych robót, nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie o którym mowa w § 6 ust.2 pkt. 10 lit. d lub w przypadku braku takiej ceny na podstawie kosztorysu opracowanego na bazie nośników cen, na podstawie których sporządzono kosztorys:

1) stawka roboczogodziny: ……..zł/r-g,
2) koszty ogólne: ……..% (od R+S),
3) koszty zakupu materiałów: …… % (do M),
4) zysk …..…. % (do $R+S+KO_R+KO_S$),

5) podatek VAT: …… %.

oraz udokumentowanych cen materiałów nie wyższych niż średnie ceny materiałów dla województwa podkarpackiego opublikowane w Wydawnictwie Sekocenbud dla kwartału, w którym wykonywane były roboty. W przypadku braku powyższych danych ceny uzgodnione zostaną przez strony umowy.

6. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku VAT od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.

7. Przy wystawianiu faktur, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

8. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.

9. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie faktur przejściowych i faktury końcowej.

10. Faktury przejściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz na kwartał.

11. Podstawą wystawienia faktur przejściowych będzie protokół odbioru częściowego robót, w którym inspektor ze strony Zamawiajacego i Kierownik budowy ze strony Wykonawcy określą rzeczywiste wykonanie i procentowe zaawansowanie w danym okresie rozliczeniowym, każdego z wykonanych elementów robót zgodnie z harmonogramem.

12. Suma faktur przejściowych nie może przekroczyć wartości 90% wynagrodzenia, a pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.

13. Suma należności wynikających z faktur przejściowych nie powinna przekroczyć środków zabezpieczonych w danym roku w budżecie Zamawiajacego.

14. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół wykonanych robót i protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

15. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót oraz dowodów na spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 18.

16. Faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w banku …… nr konta …..……. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego: Nabywca/ płatnik / odbiorca faktury – Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie ul. Mochnackiego 4 35-016 Rzeszów. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.

17. Z zastrzeżeniem ust. 21 i 26 warunkiem, zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego

wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:

1) oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane,

2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.

18. Dokumenty składane zgodnie z ust. 18 w przypadku drugiego protokołu odbioru powinny dokumentować również zakres objęty pierwszym protokołem odbioru.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie dłużej jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót.

20. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 18 Zamawiający wystąpi do podwykonawców lub dalszych podwykonawców którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiajacego umowę o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o potwierdzenie czy wykonawca uiścił należne im wynagrodzenie wymagalne.

21. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

22. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej

zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 24, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zaś pozostałą część wynagrodzenia wynikającego z faktury przekazuje wykonawcy.

26. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 22, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 4
MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI I DEMONTAŻU

Nie dotyczy

§ 5
PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika budowy i kierowników robót pełnić będą:

1) kierownik budowy: ……..…..…..…..,

2) kierownik robót w branży sanitarnej: ……..……..…….…,

3) kierownik robót w branży elektrycznej: …….….

2. Wykonawca upoważnia osoby wymienione w ust. 1. do dokonania odbiorów częściowych i końcowego robót wraz z rozliczeniem robót, do odbioru przedmiotu umowy.

3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie inspektor branży budowlanej ……

4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby mające pełnić funkcję Kierownika budowy spełniają wymagania określone w SIWZ. Zmiana Kierownika budowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga to zmiany umowy.
6. Zamawiający upoważnia osób wymienione w ust. 3 do dokonania odbiorów częściowych robót wraz z rozliczeniem robót, oraz czynności wynikających z § 6 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 3. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy terenu robót, dokumentacji projektowej i dziennika budowy,
2) organizowanie narad roboczych na budowie,
3) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy,
4) stawianie się w terminie i miejscu uzgodnionym z Wykonawcą celem nadzoru nad dokonywanymi czynnościami dostawy materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny oraz odbioru stosownych dokumentów z tytułu dokonanej sprzedaży.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) Zapewnienie niezbędnej obsługi geodezyjnej, wytyczenie obiektów oraz wykonanie i uzgodnienie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przedmiotu umowy i przekazanie Zamawiającemu w 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej,
2) opracowanie planu BIOZ,
3) prowadzenie dokumentacji budowy w tym dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
4) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót oraz utrzymanie w/w składników w należytym stanie, w tym zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych, wykonanie i utrzymanie ogrodzenia terenu robót, dróg tymczasowych, dojazdów oraz zapewnienie dozoru budowy,
5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, sztuką budowlaną,
6) organizowania pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi w przepisach szczegółowych,

7) przeprowadzenie prób, sprawdzeń i badań, uzyskiwanie warunków, zgód i opinii niezbędnych do wykonywania robót,

8) doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót po wykonanych robotach,

9) uporządkowania terenu sąsiednich nieruchomości, jeżeli w związku z wykonywaną umową Wykonawca z nich korzystał, po wcześniejszym uzyskaniu zgody na wejście w teren,

10) dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów odbiorowych określonych w §11 ust. 7.

11) przedkładanie bieżących aktualizacji harmonogramu wg Załącznika nr 1 do umowy,

12) podpisania stosownych umów z dostawcami mediów na potrzeby budowy i ponoszenia kosztów mediów aż do daty odbioru przedmiotu umowy w tym kosztów rozruchu i uruchomienia serwisowego urządzeń,

13) opracowanie i uzgodnienie we własnym zakresie „Projektu organizacji ruchu na czas wykonania robót" oraz uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego i ponoszenie kosztów związanych z prowadzeniem robót w pasie drogowym,

14) wystąpienie w imieniu Zamawiającego o zezwolenie na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym i ponoszenie kosztów z tego tytułu do dnia odbioru przedmiotu umowy,

15) zapewnienie niezbędnej obsługi geologicznej budowy w zakresie niezbędnym do realizacji poszczególnych rodzajów robót,

16) opracowanie instrukcji p.poż., dostawa i montaż urządzeń wymienionych w instrukcji,

17) opracowanie świadectwa energetycznego,

18) zapewnienie obsługi geotechnicznej budowy zgodnie z wytycznymi z dokumentacji projektowej i obowiązującymi przepisami,

19) udostepnienia placu budowy innym Wykonawcom działającym na zlecenie Zamawiającego i realizujących zamówienie na terenie robót.

3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.

5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego (inspektora), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklarację właściwości użytkowych lub krajową deklarację zgodności z Normą lub Aprobatą techniczną dla wbudowanych materiałów. Komplet w/w dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu robót, a przed odbiorem przedmiotu umowy. W przypadku

przedstawienia dokumentów w języku innym niż polski Wykonawca przedstawi również obok dokumentu oryginalnego tłumaczenie na język polski.

6. Wykonawca jest obowiązany informować inspektora o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy, w tym poinformować Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym.

7. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń inspektora, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz obowiązującym prawem.

8. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy co do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 8, w szczególności do:

1) żądania oświadczenia w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu i dokonywania jego oceny,
2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tego wymogu,
3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. Każdorazowo na żądanie inspektora, w terminie wskazanym przez niego nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określonych w ust. 8. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 10, w terminie wskazanym przez inspektora będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących czynności na podstawie umowy o pracę.

§ 7*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość robót.

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia

ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo dotyczących dostawy mediów, usług geodezyjnych, geologicznych, opinii, opracowań projektowych, ekspertyz, dostawy materiałów budowlanych, usług sprzętowo-transportowych o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000.00 zł.

§ 7*

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przy pomocy podwykonawców wykona: …….. Pozostałe roboty wykona osobiście.

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1) zapisy umowy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym,

2) przedmiot zamówienia (zakres prac) musi być precyzyjnie określony,

3) termin wykonania umowy przez Podwykonawcę musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,

4) wynagrodzenie za roboty wykonywane przez Podwykonawcę powinno być określone precyzyjnie i nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia przewidzianego dla Wykonawcy, za ten zakres robót,

5) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających wypłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za zakres robót wykonanych przez Wykonawcę,

b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczeń przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,

c) dotyczących dokonywania przez Wykonawcę zatrzymań (zmniejszeń) wynagrodzenia Podwykonawcy,

6) zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Podwykonawcę, powinno być wnoszone w formie zgodnej z ustawą Prawo Zamówień Publicznych,

7) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

8) umowa zawiera postanowienia dotyczące obowiązku wykonania określonych czynności przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

4. Zamawiający w terminie do 14 dni od momentu otrzymania projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, niespełniającej wymagań, której przedmiotem są roboty budowlane.

5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo dotyczących dostawy mediów, usług geodezyjnych, geologicznych, opinii, opracowań projektowych, ekspertyz, dostawy materiałów budowlanych, usług sprzętowo-transportowych o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000.00 zł.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.

11. Przepisy ust. 3 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

12. Każdorazowa zmiana, wprowadzenie lub rezygnacja z Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
15. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
16. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren robót i rozpoczęcia prac.

§ 8
ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie BHP i warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 9
ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez inspektora wszystkie roboty, zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Zgłoszenie powinno być dokonane z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych od planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Właściwy inspektor przystąpi do odbioru w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona wpisem do dziennika budowy przez inspektora.

§ 10
ODBIÓR CZĘŚCIOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru roboty częściowe. Inspektor przystąpi do częściowego odbioru robót niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych. Z czynności tej sporządzany będzie protokół częściowego odbioru robót.
2. Inspektor może odmówić podpisania protokołu częściowego odbioru robót, jeśli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową.
3. Podpisanie protokołu częściowego odbioru robót stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury przejściowej, o której mowa w § 3. Wystawienie faktury przejściowej przed podpisaniem protokołu częściowego odbioru robót jest niedopuszczalne i nie rodzi dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych.

§ 11
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi inspektora koordynatora o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej oraz wpisem do dziennika budowy. Razem z zawiadomieniem Wykonawca przekaże:

1) oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57, ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo budowlane,
2) dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt. 14 ustawy Prawo budowlane,
3) oryginał dziennika budowy wraz z wpisem o gotowości obiektu do odbioru przedmiotu umowy,
4) deklarację własności użytkowych, krajowe deklaracje zgodności z normą lub aprobatą techniczną dla wbudowanych materiałów,
5) wymagane prawem protokoły prób i sprawdzeń oraz protokoły z rozruchu urządzeń,
6) uaktualniony harmonogram wg § 6 ust. 2 pkt. 11,
7) zabezpieczenie usuwania wad i usterek w okresie rękojmi z uwzględnieniem § 13 ust. 6.
8) dokument gwarancyjny zgodny z załącznikiem Nr 4 do umowy.

2. Inspektor w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, czy dokumentacja określona w ust. 1 została przedłożona i czy jest kompletna. Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych w ust. 1 dokumentów jest warunkiem do zawiadomienia przez inspektora Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy.

3. Zamawiający powoła komisję odbioru i wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, który odbędzie się w ciągu 7 dni, licząc od daty zawiadomienia przez inspektora. Z odbioru zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Komisja odbioru może odmówić odbioru jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie się nadawał do użytkowania.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone usterki i niedoróbki w protokole odbioru zostaną zawarte ustalenia co do jakości wykonanych robót, w tym ewentualny wykaz wszystkich ujawnionych usterek z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem inwestora o obniżeniu wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
6. Częściowe odebranie danych robót, nie oznacza odbioru przedmiotu umowy i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać usunięcia przez Wykonawcę wszelkich usterek wykrytych lub powstałych w czasie ich prowadzenia, a odebranych częściowo, również po odbiorze częściowym, a także w ramach odbioru przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z fakturą końcową, następujące dokumenty potwierdzające brak zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:
1) oryginały zbiorczych oświadczeń każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po dniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy,
2) potwierdzenia wymienione w § 3 ust. 18 pkt. 2 umowy.

§ 12

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Okres rękojmi na przedmiot umowy ustala się na 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Termin usunięcia usterek określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą i Użytkownikiem.

4. Z czynności usunięcia usterek Wykonawca sporządzi protokół podpisany przez Użytkownika potwierdzający skuteczność usunięcia usterki i przekaże go niezwłocznie Zamawiającemu.
5. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu robót i stwierdzenie usunięcia wad z okresu rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół z przeglądu.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym załącznik nr 4 do umowy. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z przepisów o rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty, z których wynikają uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów, maszyn i urządzeń, stosowanych (montowanych) przy wykonywaniu robót.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy kwotę zabezpieczenia w wysokości ..... złotych (słownie:..... złotych) – tj. 2 % wynagrodzenia brutto z oferty, w formie zgodnej z art. 148 i nast. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, to w razie wydłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyny takiego wydłużenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz doręczenia tego zabezpieczenia przed upływem umownego terminu wykonania umowy, nie później niż w dniu upływu terminu ważności zabezpieczenia lub wpłacenia w tym terminie kwoty zabezpieczenia w gotówce.
5. W przypadku wzrostu wynagrodzenia, będącego podstawą naliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o więcej niż 100 000 zł brutto, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia uzupełnienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej do 14 dni od daty podpisania aneksu do umowy lub wpłacenia w tym terminie różnicy w kwocie zabezpieczenia w gotówce.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia usuwania wad i usterek w okresie rękojmi w formie innej niż pieniężna Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zabezpieczenia usuwania wad i usterek na okres od daty rzeczywistego odbioru przedmiotu umowy i w wysokości uwzgledniającej rzeczywiste wynagrodzenie końcowe Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,

2) zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,05 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad czy usterek,

3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia,

4) brak realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłużej niż 14 dni – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 14 dnia przerwy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie lub jest przewidziana w harmonogramie,

5) gdy roboty budowlane, wbrew postanowieniom §7 umowy będzie wykonywał Podwykonawca - w wysokości 1 % wynagrodzenia za każdy przypadek,

6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty,

7) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,

8) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5% wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,

9) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% wynagrodzenia, za każdy przypadek braku zmiany.

10) za zwłokę w realizacji obowiązków o których mowa w § 13 ust. 4, 5 lub 6 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.

11) za zwłokę w przedłożeniu polisy, o której mowa w § 18 ust. 4 umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.

12) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, określonych w § 6 ust. 10 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek,

13) wykonywanie czynności określonych w § 6 ust. 8 przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1000 zł. za każdy przypadek.

2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia.

3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 15
UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:

1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od dnia przekazania terenu robót,

2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie lub jest przewidziana w harmonogramie,

3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % wynagrodzenia,

4) nieprzedłożenia należytego zabezpieczenia umowy w myśl § 13 ust. 4 i 5,

5) nieprzedłożenia zabezpieczenia usuwania wad i usterek w myśl § 13 ust. 6,

6) uzyskania informacji, iż Wykonawca pomimo obowiązku osobistego wykonania robót budowlanych wykonuje roboty przy pomocy Podwykonawcy,

7) w razie bezskutecznego upływu terminu na przedłożenie zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę.

2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:

1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia,

2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,

3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,

4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,

5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt. 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-7 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane.

4. Postanowienia ust. 3, 4 stosuje się także w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie ustawy.

5. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

6. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.

7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§16
ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt. 2, o okres niewykonywania przedmiotu umowy, spowodowanego jedną z następujących przyczyn:

1) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót z powodu technologii realizacji prac objętych umową wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

2) wystąpienia robót dodatkowych o których mowa w art. 144, ust. 1, pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. W przypadku zmiany ustawowej stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy dla robót objętych przedmiotem umowy - w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie zmodyfikowane proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT.

4. W związku z okresem realizacji umowy, który wynosi ponad 12 miesięcy strony postanawiają:

1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

§ 17
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 18
UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na czas obowiązywania Umowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto,

2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.

3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

4. W przypadku wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 - 3, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej 1 tydzień przed wygaśnięciem poprzedniej polisy ubezpieczenia.

5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Integralną część umowy stanowi: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta wykonawcy, kosztorys, umowa konsorcjum/ współpracy/*, zmiany opisu przedmiotu zamówienia dokonane w trakcie procedury przetargowej - w wersji elektronicznej.

3. Załączniki do umowy stanowią:

1) Harmonogram – załącznik nr 1,

2) Wzór oświadczenia podwykonawcy – załącznik nr 2,

3) Wzór zestawienia zbiorczego faktur Podwykonawcy – załącznik nr 3,

4) Wzór dokumentu gwarancyjnego – załącznik nr 4,

4. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 2 ust. 5 i § 5 umowy.

§ 20

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:

Zamawiający – Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie 35-016 Rzeszów ul. Mochnackiego 4

Wykonawca - …… e-mail. …….

2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e - mailową na adresy podane w ust. 1.

§ 21

Umowę sporządzono w 3 egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

** niepotrzebne skreślić*

ZAMAWIAJĄCY:	**WYKONAWCA:**
……..	……

Załącznik nr 1 Harmonogram

Załącznik nr 2

Zadanie Inwestycyjne : *„Budowa strażnicy JRG Nr 3 dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie”*

Zamawiający : Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie 35-016 Rzeszów ul. Mochnackiego 4

Wykonawca : ….....

Podwykonawca : ….....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY / DOSTAWCY

1. Oświadczam, że wykonywałem / nie wykonywałem (*) robót na rzecz Wykonawcy w okresie od …….. do……
2. Oświadczam niniejszym, że otrzymałem **wymagalne** wynagrodzenie za zakres robót objęty moja fakturą nr …… z dnia …….. wystawioną Wykonawcy.
3. Zapłata powyższego wynagrodzenia zaspokaja wszelkie nasze roszczenia wynikające z wykonania zakresu robót określonego w przytoczonej fakturze i protokole odbioru częściowego robót.
4. Jednocześnie oświadczam, że na w/w zadaniu zatrudniam / nie zatrudniam (*) dalszych podwykonawców.

Data : …….. .....
(pieczęć imienna i podpis uprawomocnionego przedstawiciela Podwykonawcy)

….....

(pieczęć imienna i podpis uprawomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*- *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3

ZESTAWIENIE ZBIORCZE FAKTUR PODWYKONAWCÓW
(do faktury końcowej)

Nazwa zadania inwestycyjnego : *„Budowa strażnicy JRG Nr 3 dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie”*

Umowa nr ZP.. …….…… z dnia : ……

Wykonawca/ adres : ……..

Nr umowy z Podwykonawcą wraz z aneksami	Data faktury Podwykonawcy dla Wykonawcy	Rodzaj robót wg harmonogramu	Wartość robót wg umowy Wykona-wcy z Podwyko - nawcą	Wartość robót narastająco	Zawan - sowanie umowy %	Data dostarczenia oświadczenia Podwykonawcy o zapłacie wymagalnego wynagrodzenia

Załącznik nr 4 do umowy nr …… z dnia …….

DOKUMENT GWARANCYJNY

na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia

na podstawie umowy nr ……. z dnia ……..

dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego pn.

„Budowa strażnicy JRG Nr 3 dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie"

Wystawiony przez :
…….

zwanym w dalszej części ***WYKONAWCĄ***

na rzecz : Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie 35-016 Rzeszów ul. Mochnackiego 4

reprezentowany przez:
…….

zwanym dalej ***ZAMAWIAJĄCYM***

o następującej treści:

§1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty umową nr …….. z dnia ……. (roboty budowlane, wbudowane materiały, dostarczone urządzenia) na okres ……..… - miesięcy liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia usterek od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym w terminie nie dłuższym niż 14 dni liczonych od daty ich zgłoszenia, w myśl § 4. W razie wystąpienia wad w dostarczonym urządzeniu Zamawiającemu przysługuje oprócz roszczeń wymienionych w zdaniu poprzedzajacym prawo do żądania dostarczenia wolnego od wad urządzenia.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych przedmiotu umowy organizowanych przez Zamawiającego. Z przeglądów spisywany będzie protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy. Jeżeli w trakcie przeglądu zostaną stwierdzone w przedmiocie umowy wady i usterki Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na zasadach określonych w niniejszym dokumencie gwarancyjnym jak przy zgłoszeniu wady bądź usterki przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady bądź usterki w terminie określonym w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wady bądź usterki lub wymiany urządzenia na

nowe, bez wcześniejszego wezwania, we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Obciążenie Wykonawcy, nastąpi poprzez wystawienie noty obciążającej Wykonawcę.

5. Termin zapłaty należności tytułem usunięcia wad bądź usterek lub wymiany urządzenia wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

6. Usunięcie wad bądź usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania protokołu usunięcia wad przez Zamawiającego.

§2

Gwarancją nie są objęte wady i usterki powstałe na wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, wandalizmu lub zdarzeń losowych.

§3

1. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas liczony od dnia zgłoszenia wady bądź usterki przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady bądź usterki. W razie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad bądź usterek okres gwarancji tego elementu biegnie od nowa.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady bądź usterki przed jej upływem.

3. Z przeglądów spisywany jest protokół podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy. Jeżeli w trakcie przeglądu zostaną stwierdzone w przedmiocie umowy wady i usterki Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na zasadach określonych w niniejszym dokumencie gwarancyjnym jak przy zgłoszeniu wady bądź usterki przez Zamawiającego.

§4

1. Zgłoszenie wady bądź usterki w przedmiocie umowy będzie następowało w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.

2. W tym celu Wykonawca wskazuje nr faksu …… oraz adres e-mail: …….. dostępny w godzinach pracy Zamawiającego. Zgłoszenia przesłane po godzinach pracy Wykonawcy traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie rozpoczęcia pracy Wykonawcy.

…….. ……

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**